



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ที่ ๓๘๔ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลในท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๓๖ วรรคสี่ ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง (๒) ข้อ ๒๔๑
และข้อ ๒๔๒ แห่งประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับงานบริหารงาน
บุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้าพเจ้านายบัณฑิต เลขาธิการ ตำแหน่ง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เลขที่ตำแหน่ง ๕๘-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ จึงมอบอำนาจให้นายสอาด
กาดีโลน ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เลขที่ตำแหน่ง ๕๘-๓-๐๐-๑๑๐๒-๐๐๒ ปฏิบัติ
ราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ เห็นชอบ ควบคุม
การปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการอื่น ที่ผู้ดำรงตำแหน่งปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้การบังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่แก้ไข
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบส่วนราชการ/กอง ดังนี้

๑. กองคลัง
๒. กองช่าง
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขอบเขตและเงื่อนไขการมอบอำนาจ

๑. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ ในการบริหาร
งบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา
และการเบิกจ่ายเงินไม่จำกัดงบประมาณ

๒. กรณีที่มีกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใดๆ
ที่เกี่ยวข้องด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่ ควบคุม กำกับดูแล สั่งการ อนุมัติ อนุญาต และรับผิดชอบ
กำหนดหรือให้อำนาจปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือ
ฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่
ได้รับมอบอำนาจเว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. หากการปฏิบัติราชการนั้นเป็นเรื่องที่สำคัญเร่งด่วน ให้เสนอปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลทราบก่อนโดยเร็ว

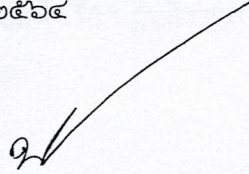
๔. ในส่วนของงานธุรการให้สำนักปลัด/กองอื่นๆ เสนอผ่านรองปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลท่าเรือก่อนทุกครั้ง

๕. หากกองอื่นที่ไม่ได้มอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือรับผิดชอบ
ประสงค์จะปรึกษาหรือขอคำแนะนำก็สามารถดำเนินการได้

/...ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบัณฑิต เลอะกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ.....

ที่... สด ๗๒๔๐๑/-.....วันที่.....๑๕.....มิถุนายน...๒๕๖๔.....

เรื่อง แจ้งการมอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ผอ.กองทุกกอง

ด้วยปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้มีคำสั่งมอบหมายให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบส่วนราชการ/กอง ดังนี้

๑. กองคลัง
๒. กองช่าง
๓. กองการศึกษาฯฯฯ และวัฒนธรรม

รายละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความแจ้งส่วนราชการ/กอง ตามที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

ท.ร.พ.
๑๒

๑๘ ๕ ๖ ๖๔.

(นายบัณฑิต เลชะกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

๑๒

๑๘ ๕ ๖ ๖๔

ท.ร.พ.

๑๒

๑๘/๕/๖๔

ท.ร.พ.

๑๒

๑๘/๕/๖๔

ท.ร.พ.

๑๒

๑๒

ท.ร.พ.
๑๒

๑๘ ๕ ๖ ๖๔