



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็น ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (สำนักปลัด)	จำนวน ๑ อัตรา
๒.๒ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง)	จำนวน ๑ อัตรา
๒.๓ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน ๑ อัตรา
๒.๔ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล ต้องมีคุณสมบัติและต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหา ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นและได้รับค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ (ตามผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่จะประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมฉบับจริง

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมฉบับจริง

จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมฉบับจริง

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า หลักฐานทางทหาร (สด.๙) (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ชุด

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหาและเลือกสรร

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

๘. หลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร (ตามผนวก ข)

การเลือกสรรจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด สำหรับวิธีการประเมินสมรรถนะ ได้แก่ การสอบปฏิบัติและการสัมภาษณ์ หรืออื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

๘.๑ ความรู้ ความสามารถ หรือทักษะในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

๘.๒ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

๘.๓ หากเป็นผู้มีประสบการณ์จากส่วนราชการ องค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรเอกชน รับรอง มีหนังสือรับรองประสบการณ์ ความชำนาญ มาด้วยจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๙. วัน เวลา ในการสรรหา และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการสรรหา ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล ในวันที่ **๒๒ กันยายน ๒๕๖๓** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศฯ นี้) ประกอบด้วย

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

วัน เวลา สอบ	ตำแหน่ง / วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๑๐๐	} สอบข้อเขียน
	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	
	- ทดสอบการขับรถบรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำ) และความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่		} สอบปฏิบัติ
เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

วัน เวลา สอบ	ตำแหน่ง / วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓</u> เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๑๐๐	} สอบข้อเขียน
	- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	
เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล หรือติดต่อสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ โทร. ๐-๗๔๘๓-๙๘๒๐

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๒.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร กำหนดให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อดำเนินการจ้างภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่การทำงานได้ตามกำหนดเวลาที่จะดำเนินการจัดจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๔ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือได้พิจารณาแล้วว่าอาจใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีที่ขึ้นไว้ได้

๑๓. การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

๑๓.๒ ผู้ซึ่งได้รับการจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓



(นายบาเสด ยาพระจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ
(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา เล็กๆน้อยๆ ของรถบรรทุกน้ำที่ดำเนินการจัดส่งน้ำให้ประชาชนในช่วงฤดูร้อน และเตรียมความพร้อมสำหรับออกไปช่วยเหลือประชาชนตอนเกิดอัคคีภัย หรือไฟไหม้ป่าในช่วงหน้าแล้ง ดูแลรักษาตรวจสอบเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี จัดบันทึกการใช้รถบรรทุกน้ำต้องเป็นปัจจุบัน ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ใบขับขี่ประเภทที่ ๒)

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ
(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ รับ-ส่งหนังสือราชการผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูล E-PLANE , INFO สถิติการคลัง รายงานข้อมูลแจกจ่ายส่งสำนักคลังจังหวัด รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดเก็บเอกสารหนังสือราชการ หลักฐาน หนังสือตามระเบียบวิธีปฏิบัติ จัดเตรียมเอกสารเปิดเผยตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสาร รายงานการจัดเก็บรายได้ที่เกี่ยวข้อง (ค่าธรรมเนียมขยะ) ดำเนินการประกาศ ประชาสัมพันธ์ งานจัดเก็บรายได้ งานด้านพัสดุ งานการเงิน/บัญชี ผ่านทางช่องทางต่างๆ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการภายในกองคลัง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๓. มีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ
(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
๓. ตำแหน่ง **คนงานทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานบันทึกข้อมูล และการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง งานสารบรรณ การจัดส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเอกสารโครงการและการจัดกิจกรรมต่างๆ ในสังกัด การจัดเก็บภาพและกิจกรรมต่างๆ พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ รายงานผลการปฏิบัติงาน และการจัดกิจกรรมต่างๆ ลงใน facebook และ เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๓. มีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ
(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓)

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๔. ตำแหน่ง **คนงานทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานบันทึกข้อมูล งานธุรการและการบันทึกข้อมูล ช่วยปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศเบิยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ให้เป็นปัจจุบัน งานบันทึกข้อมูลระบบกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำเอกสารโครงการและการจัดกิจกรรมต่างๆในสังกัด การจัดเก็บภาพและกิจกรรมต่างๆพร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ รายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมต่างๆลงใน facebook และ เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
๓. มีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

หลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓)

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๓ ภาค

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- (๒) เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (๓) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากข้อความหรือบทความ
- (๔) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) อาทิ เช่น

- (๑) พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) ประเมินการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง โดยวิธีการสอบปฏิบัติในเรื่องความรู้ที่เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ทดสอบการขับรถบรรทุกน้ำและ การใช้งานและการดูแลอุปกรณ์ภายในรถบรรทุกน้ำ)

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

(ผนวก ข)

หลักสูตรวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- (๓) เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (๔) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากข้อความหรือบทความ
- (๕) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลทั่วไป

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) อาทิ เช่น

- (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- (๓) ประเมินการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่ง โดยวิธีการสอบปฏิบัติในเรื่องความรู้ที่เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ทดสอบการพิมพ์หนังสือด้วยคอมพิวเตอร์)

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

กำหนดระยะเวลาในการประกาศรับสมัครพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗

ที่	รายการ	ระยะเวลา	วันที่	หมายเหตุ
๑	วันประกาศรับสมัคร	ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๒	ระยะเวลาการรับสมัคร	ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	๘ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓	
๓	วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ		๑๘ กันยายน ๒๕๖๓	
๔	วันสอบคัดเลือก		๒๒ กันยายน ๒๕๖๓	
๕	วันประกาศผลสอบ		๒๔ กันยายน ๒๕๖๓	
๖	การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก	ไม่เกิน ๑ ปี	-	
๗	รายงาน ก.อบต.จังหวัดสตูลเพื่อทราบ		๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	